

РАССМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО
к утверждению общим собранием работников
ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»

Протокол № 1 от «21» февраля 2022г.

Приказ № 138-В от «21» февраля 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании (конференции) работников
государственного автономного учреждения
дополнительного образования Новосибирской области
«Областной центр развития творчества детей и юношества»
(ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»)
(новая редакция)

Новосибирск, 2022

1. Общие положения

1.1. Общее собрание (конференция) работников государственного автономного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества» Учреждения (далее – Общее собрание, Учреждение соответственно) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим работников Учреждения, осуществляющих свою деятельность на основании трудового договора по основному месту работы.

1.2. Общее собрание объединяет всех работников, состоящих в трудовых отношениях с Работодателем на основании заключенных трудовых договоров и работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.3. Настоящее положение об Общем собрании Учреждения (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, уставом Учреждения.

1.4. Положение рассматривается на заседании Общего собрания и утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

2. Функции

2.1. К функциям Общего собрания относятся:

- принятие коллективного договора;
- избрание комиссии по распределению стимулирующих выплат;
- избрание представителей работников Учреждения членами Совета Учреждения;
- заслушивание ежегодного отчёта администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- анализ деятельности Учреждения и прогнозирование его развития;
- рассмотрение предложений по внесению изменений в Устав Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Учреждения.

3. Цель и задачи деятельности

3.1. Основной целью Общего собрания является содействие в реализации прав и интересов работников на участие в управлении Учреждением, развитие инициативы трудового коллектива.

3.2. Основными задачами Общего собрания являются:

- реализация права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов,

способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;

- содействие расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

4. Организация деятельности

4.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Общее собрание созывается директором Учреждения или по представлению 2/3 от общего числа работников Учреждения не позднее, чем за пять дней до его проведения. Решение директора Учреждения о созыве Общего собрания оформляется приказом.

4.3. В Общем собрании принимают участие работники Учреждения: директор, заместители директора, педагогические и иные работники Учреждения.

4.4. Срок полномочий членов Общего собрания устанавливается на период их работы в Учреждении.

4.5. Председателем Общего собрания является директор Учреждения (в отсутствие директора – один из его заместителей, назначенный руководителем председательствующим).

4.6. Председатель Общего собрания обязан:

- организовывать деятельность Общего собрания;
- информировать членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организовывать подготовку и проведение заседания;
- определять повестку дня;
- контролировать выполнение решений Общего собрания.

4.7. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.8. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается секретарь Общего собрания сроком на один календарный год. Секретарь исполняет свои обязанности на общественных началах.

4.9. Решения Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос Председателя. Решение считается правомочным, если в заседании приняли участие не менее 2/3 избранных делегатов.

4.10. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, подписываемым Председателем и секретарем Общего собрания.

4.11. Общее собрание вправе принимать решения без созыва заседания Общего собрания в заочном порядке.

4.12. Решение о проведении заочного голосования принимается Председателем Общего собрания. При принятии решения о проведении заочного

голосования, Председатель утверждает повестку заочного голосования, включающую перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, дату окончания срока предоставления заполненных опросных листов, дату определения результатов заочного голосования и дает указание подготовить опросные листы и материалы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку заочного голосования вопросов.

4.13. Заполненные опросные листы направляются работниками при помощи любого способа связи (электронной почтой, почтой), с последующим предоставлением оригиналом заполненных опросных листов.

4.14. При определении результатов заочного голосования засчитываются голоса по тем вопросам, по которым в опросном листе заполнен только один из предложенных вариантов голосования. Опросные листы, заполненные с нарушением этого требования, признаются недействительными и не учитываются при определении результатов голосования.

4.15. Заочное голосование по вопросу считается состоявшимся, если результаты голосования по этому вопросу отражены в опросных листах, подписанных большинством работников.

4.16. На основании заполненных опросных листов, предоставленных в установленный срок, составляется протокол голосования. Протокол составляется в порядке, установленном в п.4.10.

4.17. Заполненные опросные листы прилагаются к протоколу Общего собрания и являются его неотъемлемой частью.

4.18. Решения Общего собрания вступают в силу после их утверждения директором Учреждения и являются обязательными для всех работников и обучающихся Учреждения.

5. Права и обязанности

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя Учреждения, в органы государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- вносить предложения об обсуждении Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- участвовать в определении порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.

5.3. Общее собрание обязуется:

- принимать устав Учреждения, рассматривать изменения в устав Учреждения;
- избирать комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- рассматривать и принимать локальные нормативные акты Учреждения, относящиеся к компетенции Общего собрания;

- принимать решения, соответствующие законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием, принимаются на его заседании и утверждаются приказом директора Учреждения.